



**Istituto Comprensivo "A. Balzico"**

Viale G. Marconi n° 38 - 84013 Cava de' Tirreni (SA) - Tel. 089/2966890

e-mail : [saic8bz003@istruzione.it](mailto:saic8bz003@istruzione.it) - pec: [saic8bz003@pec.istruzione.it](mailto:saic8bz003@pec.istruzione.it)

sito web: <https://www.icscuolabalzico.edu.it>



Codice Univoco Ufficio: J5H76D C.F.: 95179010657 Codice meccanografico: SAIC8BZ003

ISTITUTO COMPrensIVO - "A. BALZICO"-CAVA DEI TIRRENI  
Prot. 0002521 del 03/05/2023  
VI-3 (Uscita)

**ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE  
SEZIONE BANDI E GARE  
AL SITO WEB  
AGLI ATTI - FASCICOLO 6 (ESPERTI/TUTOR)  
IN ARGO - BACHECA DOCENTI**

**OGGETTO:** Avviso per la selezione interna di Esperti e Tutor nell'ambito del Progetto "BALZICO CARE" nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

AUTORIZZAZIONE PROGETTO	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	CODICE CUP	TITOLO/PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO
AOOGABMI-65546 del 17/04/2023	10.1.1A-FSEPON-CA- 2023-1	F74C23000000007	BALZICO CARE	€ 5.082,00

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/36723 del 15 marzo 2023 – Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 febbraio 2023, n. 25. Adesione all'iniziativa CARE.
- VISTA** la candidatura N. **1087890** del piano presentato dalla scuola in data 17/03/2023 prot. 1592 del 20/03/2023
- VISTE** le delibere di adesione e contestuale attuazione del Piano 1087890 del Collegio dei Docenti in data 20/03/2023 verbale n. 5 e dal Consiglio di Istituto delibera n. 31/12 del 21/03/2023;
- VISTA** la lettera autorizzativa n. 115858 indirizzata a questa istituzione scolastica prot.n. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023;

- VISTO** il provvedimento di assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto *con prot. n. 2331 del 21/04/2023* della somma di €. 5.082,00;
- VISTA** la determina di avvio delle procedure prot. n. 2426 del 28/04/2023
- VISTE** le delibere degli OO.CC. con cui sono stati individuati i criteri di selezione delle figure necessarie all'attuazione dei pon FSE, in particolare la delibera del C.D. del 5/09/2022 e la delibera n. 195/8 del C.I. del 29/09/2022;
- CONSIDERATO** che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire figure professionali specifiche;
- CONSIDERATA** la necessità di reclutare n. 1 **ESPERTO/A INTERNO/A** e n. 1 **TUTOR INTERNO/A**, per le attività previste nel Modulo **del Progetto "BALZICO CARE"**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

**EMANA**

il presente avviso pubblico rivolto al PERSONALE INTERNO per la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:  
**N° 1 Esperto/a formatori**  
**N° 1 Tutor**

**Art.1 INTERVENTI PREVISTI**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

<b>Sottoazione 10.1.1A</b>			
<b>Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-1</b>			
<b>BALZICO CARE</b>			
<b>Tipologia modulo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Titolo Modulo</b>	<b>Importo Autorizzato</b>
Espressione artistica	<b>SP SS 1G</b>	THEATRE AS COHESION	€ 5.082,00
<b>totale</b>			<b>€ 5.082,00</b>

**DESCRIZIONE DEL MODULO**

<b>Tipologia modulo</b>	<b>Titolo Modulo</b>	<b>Descrizione modulo</b>
Espressione artistica	THEATRE AS COHESION	La proposta didattica intende favorire attraverso la pratica delle arti (pittura, scultura, disegno, teatro, musica, danza, cinema, ecc.), anche in percorsi inter-artistici, il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il confronto con l'altro, favorendo la libera espressione di sé, contribuendo allo sviluppo emotivo e alle competenze affettive e insegnando a collaborare e cooperare.

## **Art. 2 ATTIVITÀ E COMPITI DEL DOCENTE-ESPERTO FORMATORE**

Predisporre il progetto didattico inerente il modulo e consegna la programmazione didattico-formativa inerente al modulo stesso;

- ✓ programma le ore di docenza inerenti il modulo preparando tutto il materiale necessario per lo svolgimento dell'attività in collaborazione con il DS e nel rispetto delle attività ordinarie della scuola;
- ✓ elabora e fornisce ai corsisti materiali sugli argomenti trattati;
- ✓ partecipa agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- ✓ collabora con il DS, il DSGA e il referente del progetto per l'inserimento on-line dei dati richiesti e, in genere, per il successo del progetto.
- ✓ lavora con il Tutor e le figure di supporto per tutto quello che riguarda la realizzazione, organizzazione, calendarizzazione, certificazione dell'attività di modulo attraverso la piattaforma GPU;
- ✓ accompagna gli studenti in eventuali uscite sul territorio.
- ✓ consegna, a conclusione dell'incarico, una relazione finale sulle attività e relativo timesheet (su modelli forniti dal SUPPORTO DS);
- ✓ organizza, in collaborazione con il docente tutor del modulo formativo, momenti di restituzione.

## **Art. 3 ATTIVITÀ E COMPITI DEL TUTOR**

- ✓ Partecipa agli incontri per la realizzazione del progetto;
- ✓ collabora con il DS, il DSGA e il referente del progetto per l'inserimento on-line dei dati richiesti e, in genere, per il successo del progetto;
- ✓ gestisce la piattaforma per la sua parte di competenza;
- ✓ provvede all'individuazione del gruppo-classe e alla selezione degli allievi-corsisti secondo i criteri stabiliti dalla normativa, raccoglie le iscrizioni e sbriga ogni formalità relativa all'iscrizione al corso;
- ✓ si interfaccia con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- ✓ affianca l'esperto, concordando con lui il piano didattico, il programma degli interventi e il calendario del corso nel rispetto delle attività ordinarie della scuola;
- ✓ cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- ✓ coordina in aula, in collaborazione con il docente-esperto, i gruppi di lavoro;
- ✓ segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- ✓ segue le fasi del monitoraggio del progetto previste dalla GPU;
- ✓ revisiona, insieme al docente esperto, il materiale prodotto dagli studenti;
- ✓ mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- ✓ organizza, in collaborazione con il docente-esperto del modulo formativo, momenti di restituzione;
- ✓ consegna, a conclusione dell'incarico, tutta la documentazione qui di seguito specificata:
  - moduli anagrafiche corsisti debitamente compilati
  - AUTORIZZAZIONI e privacy debitamente compilati
  - AUTORIZZAZIONI legate ad eventuali variazioni del calendario
  - Fogli forma di ciascun incontro scaricati dalla piattaforma e firmati da esperto e tutor;
  - una relazione finale sulle attività e relativo timesheet (su modelli forniti dal SUPPORTO DS).

## **Art. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

Le valutazioni dei curricula per la formulazione della graduatoria sarà effettuata sulla base dei titoli e dei relativi punteggi assegnati secondo le seguenti tabelle:

**CRITERI SELEZIONE ESPERTI A CUI AFFIDARE LA CONDUZIONE DIDATTICA DEI MODULI**

<b>TITOLI DI STUDIO/ATTIVITÀ FORMATIVE/ ESPERIENZE/COMPETENZE/ PUBBLICAZIONI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Titoli culturali: laurea attinente la tipologia di intervento, vecchio ordinamento o specialistica	Max <b>punti 25</b> così attribuiti: ✓ fino a 100 <b>punti 15</b> ; ✓ da 101 a 106 <b>punti 21</b> ; ✓ da 107 a 110 <b>punti 24</b> ; ✓ 110 e lode: <b>punti 25</b>
Laurea triennale attinente la tipologia di intervento (in alternativa al punto 1) il punteggio è attribuibile per un solo titolo e non è cumulabile con quello eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale	<b>punti 5</b>
Conoscenza dell'uso delle ICT Tecnologie dell'informazione e della comunicazione finalizzata alla procedura della piattaforma ministeriale PON e certificazioni riconosciute Miur	Livello Base - start <b>punti 2</b> Livello Core Full standard <b>punti 4</b> Livello Advanced <b>punti 6</b> Altre certificazioni <b>punti 2</b> Per un max di <b>punti 8</b>
Master I livello, specializzazioni e corsi di perfezionamento annuali coerenti con il progetto, attinenti alla tematica della candidatura ed alle competenze richieste	1 punto per ogni titolo, per un massimo di <b>punti 2</b>
Master II livello, specializzazioni e corsi di perfezionamento pluriennali coerenti con il progetto attinenti alla tematica della candidatura ed alle competenze richieste	2 punti per ogni titolo per un massimo di <b>punti 10</b>
Corsi di formazione seguiti afferenti la tipologia di intervento, attinenti alla tematica della candidatura ed alle competenze richieste	<b>1 punto</b> per ogni corso per un massimo di punti 6
Corsi di formazione condotti afferenti la tipologia di intervento, attinenti alla tematica della candidatura ed alle competenze richieste	<b>2 punti</b> per ogni corso per un massimo di punti 14
Certificazione linguistica (solo per le azioni e/o progetti di inglese)	<b>C2 punti 10</b> <b>C1 punti 7</b> <b>B2 punti 5</b>
Esperienza di docenza in progetti PON-FSE nel settore di pertinenza attinenti alla tematica della candidatura ed alle competenze richieste	<b>3 punti</b> per ogni corso per un massimo di punti <b>21</b>
Esperienza di docenza in progetti didattici extracurricolari svolti presso Istituzioni scolastiche afferenti la tipologia di intervento, attinenti alla tematica della candidatura ed alle competenze richieste	<b>1 punto</b> per ogni corso per un massimo di punti <b>9</b>
Articoli apparsi su riviste anche sul web inerenti alle caratteristiche del progetto attinenti alla tematica della candidatura ed alle competenze richieste	<b>0,50 p.</b> per ogni articolo per un max di punti <b>2</b>
Libri pubblicati afferenti alla tipologia del progetto attinenti alla tematica della candidatura ed alle competenze richieste	<b>1 punto</b> per ogni pubblicazione per un max di punti <b>3</b>
Titoli artistici (attività teatrali, att. concertistica, ...) solo per i moduli di musica e/o teatro.	<b>1 punto</b> per ogni titolo per un max di punti <b>3</b>

Indipendentemente dal punteggio, nel rispetto del principio della rotazione e pari opportunità verrà data la precedenza a coloro che non risultino già assegnatari, nello stesso anno scolastico o in anni scolastici precedenti, di ruolo equivalente, ossia avente come oggetto la stessa figura professionale (esperto o tutor) e la stessa fonte di finanziamento.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

**CRITERI SELEZIONE TUTOR A CUI AFFIDARE ATTIVITÀ DI SUPPORTO DIDATTICO-ORGANIZZATIVO  
ALLA CONDUZIONE DIDATTICA DEI MODULI**

<b>TITOLI DI STUDIO/ATTIVITÀ FORMATIVE/ ESPERIENZE/COMPETENZE/ PUBBLICAZIONI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Titoli culturali: laurea attinente la tipologia di intervento	Max <b>punti 20</b> così attribuiti: ✓ fino a 100 punti 10; ✓ da 101 a 106 punti 16; ✓ da 107 a 110 punti 19; ✓ 110 e lode: <u>punti 20</u>
Laurea triennale attinente la tipologia di intervento; Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello eventualmente già attribuito per la laurea specialistica o magistrale	<b>Punti 8</b>
Diploma di scuola media superiore (non si valuta se laureati)	<b>Punti 5</b>
Anzianità di servizio di ruolo	<b>2 punti</b> per anno per un max di punti 14
Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	<b>Punti 2</b> per ogni titolo per un massimo di punti <b>14</b>
Attività pregresse in qualità di tutor in progetti pon-fse	<b>Punti 2</b> per ogni esperienza per un max di punti <b>20</b>
Attività di tutor documentate in progetti ministeriali	<b>Punti 1</b> per ogni esperienza per un totale di punti <b>6</b>
Corsi di formazione seguiti afferenti la tipologia di intervento	<b>0.50 p.</b> per ogni corso per un massimo di punti 6
Corsi di formazione condotti afferenti la tipologia di intervento	<b>1 punto</b> per ogni corso per un max di p. 12
Esperienze di coordinamento didattico (coordinatore di classe, di gruppo di lavoro, ecc.)	<b>Punti 1</b> per ogni incarico per un massimo di punti 8

Indipendentemente dal punteggio, nel rispetto del principio della rotazione e pari opportunità verrà data la precedenza a coloro che non risultino già assegnatari, nello stesso anno scolastico o in anni scolastici precedenti, di ruolo equivalente, ossia avente come oggetto la stessa figura professionale (esperto o tutor) e la stessa fonte di finanziamento.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

**ART. 5 REQUISITI**

Per i Moduli di inglese possono presentare la candidatura docenti madrelingua interni (che avranno la precedenza) e/o docenti interni laureati in Lingua Inglese.

## ART. 6 VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione appositamente costituita e nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae e nell'allegato 1 per tutor e allegato 2 per esperti.

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli posseduti dagli aspiranti, l'Istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria.

**In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera.**

A fronte del conferimento dell'incarico a docenti interni si richiama a quanto disposto dalla Autorità di Gestione Fondi Strutturali del 02/08/2017.

**Condizione essenziale per partecipare alla presente selezione è l'assicurazione che la disponibilità sia per l'intera durata del progetto che si svolgerà in orario extrascolastico, secondo calendario stabilito dal Dirigente Scolastico.**

**Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola all'indirizzo [www.icscuolabalzico.edu.it](http://www.icscuolabalzico.edu.it) nell'apposita sez. di "Albo on-line".**

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

## ART. 7 PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ED ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

I moduli verranno svolti, presumibilmente, secondo il seguente calendario.

MODULO THEATRE AS COHESION						
Lunedì	12	Giugno	2023	BALZICO	8.30/11.30	3
Martedì	13	Giugno	2023	BALZICO	8.30/11.30	3
Giovedì	15	Giugno	2023	BALZICO	8.30/12.30	4
Venerdì	16	Giugno	2023	BALZICO	8.30/12.30	4
Lunedì	19	Giugno	2023	BALZICO	8.30/12.30	4
Martedì	20	Giugno	2023	BALZICO	8.30/12.30	4
Giovedì	21	Giugno	2023	BALZICO	8.30/12.30	4
Venerdì	22	Giugno	2023	BALZICO	8.30/12.30	4
TOTALE ORE						30

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

## ART. 8 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione mediante consegna diretta (in Segreteria ufficio protocollo) o invio tramite posta elettronica [saic8bz003@pec.istruzione.it](mailto:saic8bz003@pec.istruzione.it) entro e non oltre le ore 13:00 del 18/05/2023. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza.

**La domanda, in busta chiusa, dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di docente (indicare se esperto o tutor) per il Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-1- CODICE CUP: F74C2300000007- TITOLO: "BALZICO CARE" alla Dirigente scolastica dr.ssa Ermelinda Rocciolo.**

All'istanza di partecipazione, esclusivamente e a pena di esclusione, redatta (**CON PENNA INDELEBILE**) sul modello dell'**Allegato 1 per tutor e allegato 2 per esperti** devono essere allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;

## Art. 9 COMPENSI

Le figure professionali individuate saranno destinatari di incarico/contratto secondo le modalità previste dalla nota MIUR 34915 del 02.08.2017. Il compenso per le attività aggiuntive in oggetto è stabilito in:

- ✓ Importo orario € 70,00 (euro settanta/00) lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, per il ruolo ESPERTI INTERNI e ESTERNI;

✓ Importo orario € 30,00 (euro trenta/00 lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, per il ruolo TUTOR INTERNI e ESTERNI;

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato presenteranno al DSGA al termine della propria attività.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo, sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Si fa presente che il compenso per l'attività secondo la figura professionale di cui si accetta l'incarico, è quantificato sulle ore di modulo e su un numero di partecipanti già stabilito. Nel caso il numero dei partecipanti scenda al di sotto del minimo (nove), il corso sarà immediatamente sospeso e il compenso sarà ricalcolato sulle ore effettivamente svolte.

#### **Art. 10 CAUSE DI ESCLUSIONE**

Comportano l'esclusione dalla selezione

1. La mancata presentazione della domanda entro i termini stabiliti nel presente avviso;
2. il mancato possesso dei requisiti di ammissione;
3. il mancato rispetto delle modalità di presentazione della domanda.

#### **Art. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il Responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Ermelinda Rocciolo.

#### **Art. 12 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

#### **Art. 13 PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo online sul Sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.icscuolabalzico.edu.it](http://www.icscuolabalzico.edu.it) nella sezione *PON 2014-20* inoltre, sul sito web della scuola in albo online e in amministrazione trasparente *Bandi di gara e contratti*, sottosezione **Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-1- CODICE CUP: F74C2300000007- TITOLO: "BALZICO CARE"**

#### **Art. 14 MODALITÀ DI DIFFUSIONE**

Il presente Avviso e le relative graduatorie verranno pubblicate sul Sito web dell'istituto, sezione *Albo on line e Amministrazione trasparente*, sottosezione *Bandi di gara e contratti*.

**La Dirigente Scolastica**  
**Dott.ssa Ermelinda Rocciolo**  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e normativa connessa