



Istituto Comprensivo “Balzico-Giovanni XXIII”
Viale G. Marconi n° 38 - 84013 Cava de' Tirreni (SA) - Tel. 089/2966890-089/464047
E-mail: saic8bz003@istruzione.it - Pec: saic8bz003@pec.istruzione.it
Sito web: <https://www.icscuolabalzico.edu.it>
Codice Univoco Ufficio: J5H76D - C.F.: 95179010657
Codice meccanografico: SAIC8BZ003



IC - "BALZICO GIOVANNI XXIII"-CAVA DEI TIRRENI
Prot. 0005928 del 20/05/2026
IV-6 (Uscita)

REGOLAMENTO USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE E ALLEGATI

Delibera N.86/4 del 18-05-2026

Art. 1 – Finalità

1. L'arricchimento dell'offerta formativa, prodotto specifico dell'autonomia scolastica, si realizza attraverso iniziative integrative promosse dalla scuola a completamento dell'ordinaria attività curriculare. Rientrano tra queste iniziative i viaggi di istruzione, che per la loro importanza nel quadro generale della formazione degli allievi, devono trovare spazio nella progettazione e realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa.
2. Ai fini del conseguimento degli obiettivi formativi specifici è necessario per ogni viaggio predisporre materiale didattico articolato, che consenta agli allievi una adeguata preparazione preliminare, appropriate informazioni durante la visita con conseguente ricaduta didattica.
3. In considerazione delle motivazioni culturali, didattiche ed educative che ne costituiscono il fondamento, i viaggi di istruzione presuppongono una precisa pianificazione all'inizio delle lezioni, determinante non solo per l'attento esame degli elementi didattici delle iniziative, ma anche per quelli organizzativi e gestionali. A tali fini il presente Regolamento, fondato sulla normativa vigente, definisce in modo coordinato compiti e funzione degli organi scolastici, collegiali e monocratici, a vario titolo coinvolti.
4. I viaggi sono autorizzati dal Consiglio di Istituto sulla base di un piano generale approvato dal Collegio dei Docenti, sentiti i Consigli di Classe.

Art. 2 – Tipologia dei viaggi

USCITA DIDATTICA :visite effettuate nell'orario scolastico.

VIAGGI D'ISTRUZIONE :uscite di una o più giornate.

Nel dettaglio la definizione “**VIAGGI D'ISTRUZIONE**”, quindi, comprende le seguenti tipologie:

- a. Viaggi di integrazione culturale di più giorni: quelli effettuati in località italiane al fine di promuovere una maggiore conoscenza della realtà sociale, economica, tecnologica e artistica del paese visitato, nonché quelli riguardanti la partecipazione a manifestazioni culturali e concorsi, con periodi di soggiorno superiori ad un giorno;
- b. Visite guidate: trovano svolgimento nell'arco di una sola giornata presso località di interesse storico-artistico-ambientale con lezioni in campo presso complessi aziendali, mostre, monumenti, musei, gallerie, fiere, parchi naturali, etc... Tali attività possono essere effettuate anche in un Comune diverso da quello dove ha sede l'istituzione scolastica, fermo restando il rientro nella stessa giornata.
- c. Viaggi connessi ad attività sportive: questi devono avere valenza formativa, anche sotto il profilo dell'educazione alla salute.
- d. Stages o soggiorni di studio all'estero: sono finalizzati al potenziamento delle conoscenze linguistiche e alla conoscenza della cultura e delle tradizioni locali.

Tutte le uscite didattiche e viaggi di istruzione, sono deliberati dal Consiglio di Classe, necessitano dell'acquisizione del consenso delle famiglie e dell'autorizzazione del Dirigente Scolastico; (allegato n 1, 2, 3, 4).

Art.3 – Pianificazione delle attività- Organizzazione e gestione Docente referente e accompagnatori

PROCEDURA:

- La Funzione strumentale presenta le proposte ai Dipartimenti (settembre)
- Il piano delle visite guidate e dei viaggi di istruzione è deliberato dal collegio dei docenti (ottobre)
- Il piano delle visite guidate e dei viaggi di istruzione è deliberato dal consiglio di istituto (ottobre)
- Ogni consiglio di classe allargato sceglie le opzioni ritenute più opportune (non soltanto una opzione, ma in subordine un'alternativa, in caso di difficoltà organizzative) e compila l'apposita scheda, specificando gli accompagnatori e consegnandola alla funzione strumentale. Qualora si riscontrino criticità nell'individuare gli accompagnatori, la Dirigenza dovrà essere informata dal coordinatore di classe.

Le uscite sul territorio che non comportino costi per le famiglie possono effettuarsi senza vincolo numerico.

Le uscite didattiche a pagamento, come le visite guidate (anche sportive) e i viaggi di istruzione devono essere ragionevolmente non oltre tre.

Per le classi terze della scuola secondaria di I grado è previsto un viaggio d'istruzione di tre giorni (due notti) da non effettuarsi negli ultimi venti giorni di attività. È opportuno, inoltre, che la realizzazione della "gita lunga" non cada in coincidenza di altre particolari attività istituzionali della scuola (scrutini, elezioni scolastiche, prove Invalsi).

Art. 3 – Destinatari

1. Destinatari dei viaggi, di cui all'art. 2, sono tutti gli allievi dell'Istituto.
2. Per gli allievi non partecipanti rimane l'obbligo di frequenza delle lezioni e per essi potranno essere adeguatamente programmate attività di recupero e consolidamento. In caso di assenza dovranno presentare regolare giustificazione dell'assenza.
3. Gli allievi potranno partecipare alle iniziative previa acquisizione obbligatoria del consenso scritto di chi esercita la potestà (allegato n 3, 4).
4. Per eventuali esclusioni dalla partecipazione ad uscite didattiche e/o viaggi di istruzione si rimanda alla sezione "Infrazioni disciplinari e sanzioni" del REGOLAMENTO DI DISCIPLINA (Allegato al Regolamento di Istituto) approvato con delibera n. 23/3 del Consiglio di Istituto del 14/02/2025 e Con integrazione delibera n. 61/2 del 13/10/2025

Art. 4 –Contributi delle famiglie

Le famiglie attraverso apposita informativa pubblicata su Argo bacheca saranno informati dell'avvenuta attivazione del bollettino PagoPa per il versamento della quota di partecipazione all'uscita programmata.

Non sarà consentita la partecipazione agli alunni le cui famiglie non avranno ottemperato al pagamento entro la data di scadenza dell'avviso.

Art. 5 Criteri e modalità di rimborso quote di partecipazione

In caso di mancata partecipazione dello studente a un'uscita didattica, un viaggio di istruzione, il rimborso delle somme già versate è disciplinato dai seguenti criteri:

Quote non rimborsabili: Non potranno in alcun caso essere oggetto di rimborso le spese già impegnate dalla scuola e non recuperabili presso i fornitori esterni (es. biglietti ferroviari/aerei emessi, ingressi a musei prepagati,)

Quote rimborsabili: Sarà restituita la quota relativa ai servizi per i quali la scuola non ha ancora effettuato il pagamento o per i quali il fornitore prevede il rimborso.

Il rimborso può essere richiesto esclusivamente per i seguenti motivi documentati:

1. **Motivi di salute:** Malattia o infortunio dello studente, comprovati da certificato medico inviato contestualmente alla comunicazione dell'assenza.
2. **Gravi motivi familiari:** Eventi eccezionali che richiedano la presenza dello studente nel nucleo familiare, previa comunicazione scritta dei genitori/tutori.

Nel caso di Annullamento del viaggio da parte della scuola: Per motivi di sicurezza, cause di forza maggiore o mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, la scuola rimborserà l'intera somma versata, al netto di

eventuali spese amministrative già sostenute e documentate.

Per richiedere il rimborso

La famiglia è tenuta a dare comunicazione scritta dell'impossibilità a partecipare il prima possibile e presentare istanza di rimborso, allegando la documentazione necessaria e le coordinate IBAN per il bonifico.

ALLEGATI N.1-2-3-4-5

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Teresa Sorrentino

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa*